

Tietosuojaseloste ja yhdistetty rekisteröidyn informointiasiakirja (Tietosuojasetuksen (2016/679) artikla 13 ja 14).

| | |
|--|---|
| 1. Tietosuojaselosteen nimi | Valokuvat ja videot markkinoinnissa ja viestinnässä |
| 2. Rekisterinpitäjä | <p>Nimi Savonia-ammattikorkeakoulu oy</p> <p>Osoite PL 6, 70201 Kuopio</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin työaikana, sähköpostiosoite) Kirjaamo: savonia@savonia.fi</p> |
| 3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | <p>Nimi Juho Papinniemi</p> <p>Puhelin +358 44 785 6087</p> <p>email: juho.papinniemi@savonia.fi</p> |
| 4. Tietosuojavastava | Hallinnon suunnittelija Mervi Hätinen, tietosuojavastaava@savonia.fi |
| 5. Rekisteröidyt | Savonian henkilökunta, opiskelijat, sidosryhmien jäseniä |
| 6. Käsittelyn oikeusperuste | Pääasiassa rekisteröidyn suostumus, joskus sopimuksen täytäntöönpano ja henkilökunnan valokuvien osalta osin myös oikeutettu etu. |
| 7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus | <p>Henkilötietoja käsitellään Savonian sisäisessä ja ulkoisessa markkinoinnissa ja viestinnässä. Henkilökunnan valokuvia käytetään Savonian henkilökorteissa ja intranetissä sekä osin julkisilla verkkosivuilla henkilön esittelyn yhteydessä.</p> <p>Valokuvia ja videoita voidaan käsitellä seuraaviin tarkoituksiin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - viestintä eri medioissa, internetissä ja sosiaalisessa mediassa - sisäinen ja ulkoinen tiedottaminen <p>Valokuvia ja videoita voidaan tarvittaessa muokata ja editoida käyttötarkoitukseensa sopivaksi.</p> |
| 8. Rekisterin henkilötietosisältö ja säilytysajat | <p>Henkilörekisteriin kerättävät henkilötiedot koostuvat rekisteröityjä sisältävistä valokuvista ja videoista. Julkaisuluvat sisältävät rekisteröidyn nimen ja yhteystiedot (puhelinnumero ja/tai sähköpostiosoite).</p> <p>Henkilötietojen säilytysajat vaihtelevat aina 5 vuodesta pysyvään säilytykseen. Henkilötietoja säilytetään vain niin kauan kuin on tarpeen sen käyttötarkoituksen toteuttamiseksi. Ne kuvat, joita on julkaistu esimerkiksi Internetissä, sosiaalisessa mediassa tai osana Savonian mainos- tai tiedotusmateriaalia, säilytetään pysyvästi.</p> |
| 9. Säännönmukaiset tietolähteet | Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään. |
| 10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset | <p>Henkilötietoja ei luovuteta edelleen kolmansille osapuolille ilman rekisteröidyn suostumusta. Rekisteröityjen kanssa tehdään sopimus markkinointikuvien -ja videoiden käytöstä.</p> <p>Julkaisulupatietoja ei luovuteta eteenpäin kolmansille osapuolille.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p> | <p>Tietoja ei pääsääntöisesti siirretä EU/ETA-alueen ulkopuolelle.</p> |
| <p>12. Rekisterin suojauksen periaatteet</p> | <p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Ei ole.</p> <p>B Sähköisesti käsiteltävät tiedot</p> <p>Savonia-ammattikorkeakoulu on sitoutunut käsittelemään henkilötietoja luottamuksellisella ja tietoturvallisella tavalla. Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ne henkilöt, joilla on työnsä puolesta oikeus käsitellä kyseisiä henkilötietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään.</p> <p>Henkilötietoja sisältävät tietokannat ovat palomuuerein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.</p> |
| <p>13. Rekisteröidyn oikeudet</p> | <p>Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä kysymyksissä voit ottaa yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöön tai tietosuojavastaavaan.</p> <p>EU:n tietosuoja-asetus (2016/679) antaa rekisteröidylle seuraavat oikeudet:</p> <p>Oikeus saada pääsy tietoihinsa Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja. Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy tietoihin. Tarkastusoikeudesta voidaan periä maksu. Tarkastusoikeudesta voidaan kieltäytyä, jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti. (artikla 12 ja 15)</p> <p>Oikeus tietojen oikaisemiseen Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon oikaisemista. (artikla 16)</p> <p>Oikeus tietojen poistamiseen Rekisteröidyllä on oikeus tietyin tietosuoja-asetuksessa säädettyin rajoituksin vaatia henkilötietojensa poistamista. Poistamisoikeutta ei ole, jos käsittelemme henkilötietojasi lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi tai jos henkilötietojesi käsittely tapahtuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai ammattikorkeakoululle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten. (artikla 17)</p> <p>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Rekisteröidyllä on oikeus tietyin tietosuoja-asetuksessa säädettyin ehdoin vaatia käsittelyn rajoittamista. (artikla 18)</p> <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Rekisteröidyllä on oikeus saada koneluettavassa muodossa häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on rekisterinpitäjälle toimittanut, mikäli käsittely perustuu suostumukseen ja käsittely tapahtuu automaattisesti. (artikla 20)</p> <p>Rekisteröidyn vastustamisoikeus Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa, henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, kun käsittely on tarpeen</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen valan käyttämiseksi. Rekisterinpitäjä ei saa enää käsitellä henkilötietoja, paitsi jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet tai jos se on tarpeen oikeusvaateen laatumiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. (artikla 21)</p> <p>Oikeus peruuttaa suostumus Mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen, on rekisteröidyllä oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen. (artikla 7)</p> <p>Oikeus tehdä valitus Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli hän katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p> |
| 14. Automaattinen päätöksenteko | Rekisterissä ei tehdä automaattista päätöksentekoa. |